

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1115903003303 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 21.09.2021 за ГРН 2215900635751



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 1FB9500012AD63984BFA0FE9ED5BF067
Владелец: Тышлек Ирина Анатольевна
Межрайонная ИФНС России № 17 по Пермскому краю
Действителен: с 22.04.2021 по 22.04.2022

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением начальника
департамента экономики и
промышленной политики
администрации города Перми
от 25.08.2021 № 059-13-03-02/3-7



**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ПЕРМСКИЙ БИЗНЕС-ИНКУБАТОР»
(новая редакция)**

г. Пермь
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Пермский бизнес-инкубатор», в дальнейшем именуемое Учреждение, создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов муниципального образования город Пермь, настоящего Устава.

1.2. Официальное наименование Учреждения:
полное – Муниципальное казенное учреждение «Пермский бизнес-инкубатор»;
сокращенное – МКУ «Пермский бизнес-инкубатор».

1.3. Местонахождение Учреждения:
Юридический адрес: 614000, г. Пермь, ул. Петропавловская, 185;
Фактический адрес: 614015, город Пермь, ул. Пушкина, 66.

1.4. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования город Пермь:

1.6.1. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Пермь;

1.6.2. От имени муниципального образования город Пермь функции и полномочия Учредителя выполняет администрация города Перми;

1.6.3. В соответствии с правовыми актами города Перми отдельные функции и полномочия учредителя выполняет департамент экономики и промышленной политики администрации города Перми (далее – Учредитель);

1.7. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности.

1.9. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет печать со своим наименованием, штампы и фирменный бланк.

1.10. Учреждение может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в судах. Заключение муниципальных контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется Учреждением от имени Учредителя в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств.

1.11. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края, города Перми.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления города Перми и настоящим Уставом, как некоммерческая организация, выполняющая работы и оказывающая услуги для муниципальных нужд при реализации федеральных, региональных и муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города Перми, а также осуществляющая функции органов местного самоуправления, связанные с организацией и проведением на территории города Перми ярмарок.

Учреждение является элементом инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Перми в соответствии с положениями п. 2 ст.15 Федерального закона Российской Федерации «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

Учреждение является организатором ярмарок на территории города Перми в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края и муниципальными правовыми актами.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП) с целью создания условий для продвижения товаров (работ, услуг), развития здоровой конкурентной среды, ликвидации необоснованных административных барьеров. Поддержка СМСП включает в себя имущественную, информационную, консультационную поддержку таких субъектов и организаций, поддержку в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации их работников, поддержку в области инноваций и промышленного производства и ремесленничества, а также организацию и проведение ярмарок на территории города Перми.

2.3. Основные цели деятельности Учреждения:

2.3.1. осуществление функций органов местного самоуправления, связанных с организацией и проведением на территории города Перми ярмарок и продажи товаров (выполнение работ, оказание услуг) на них, к осуществлению которых могут быть привлечены юридические лица и индивидуальные предприниматели в соответствии с законодательством;

2.3.2. размещение на территории города Перми торговых прилавков и предоставление в них мест реализации товаров физическим лицам в установленном порядке;

2.3.3. развитие системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Перми и увеличение роста числа занятых в сфере малого и среднего предпринимательства города Перми.

2.4. Для достижения поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. основные виды деятельности:

- предоставление информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- организация и проведение ярмарок на территории города Перми;
- размещение на территории города Перми торговых прилавков, предоставление в указанных нестационарных торговых объектах мест физическим лицам, занимающимся садоводством, огородничеством, реализующим собственно выращенную продукцию, собственно собранные дикоросы, а также изготовленные ими товары народных промыслов, в соответствии с правовыми актами города Перми;

2.4.2. иные виды деятельности:

- организация конференций, семинаров, симпозиумов и других форм коллективного обсуждения проблем развития СМСП;
- участие в разработке и реализации муниципальных программ развития и поддержки СМСП с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;
- сбор информации, формирование информационных баз данных, анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию;
- организация мониторинга текущего состояния и разработки прогнозов развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Пермь;
- организация координации деятельности и обеспечение взаимодействия организаций инфраструктуры поддержки СМСП на территории муниципального образования город Пермь, участие в создании организаций инфраструктуры поддержки СМСП;
- содействие органам местного самоуправления в формировании координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства, участие в их деятельности;
- разработка документов и организация деятельности бизнес - инкубатора и других институциональных структур поддержки СМСП, создаваемых с участием муниципального образования город Пермь;
- организация проведения аналитических и научно-исследовательских работ по проблемам развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Пермь;
- взаимодействие с зарубежными организациями инфраструктуры поддержки СМСП;
- поддержка и развитие молодежного предпринимательства на территории муниципального образования город Пермь;
- участие в разработке, экспертизе и реализации инвестиционных и бизнес - проектов СМСП, прошедших конкурсный отбор в рамках реализуемых федеральных, региональных и муниципальных программ поддержки СМСП на территории муниципального образования город Пермь;
- взаимодействие с региональными и федеральными организациями инфраструктуры поддержки СМСП;

- организация подготовки и выпуска сборников информационных материалов для СМСП;
- разработка методики образовательных программ для СМСП;
- заключение договоров о предоставлении торгового места на ярмарке;
- предоставление оборудованных мест для продажи товаров (выполнения работ, услуг) на ярмарках;
- оказание участникам ярмарок услуг, связанных с организацией и проведением ярмарок.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами, в соответствии с целями, для достижения которых оно создано.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования город Пермь и настоящим Уставом.

3.2. Руководство Учреждением осуществляется директором на основе единоначалия.

3.3. Директор учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

3.4. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- определение цели и основных видов деятельности Учреждения;
- утверждение устава Учреждения и /или изменений/дополнений к уставу;
- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- рассмотрение предложений руководителя Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;
- согласование отчета о деятельности Учреждения и об использовании имущества;
- решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования город Пермь, настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.5. К компетенции руководителя Учреждения относятся:

- утверждение бюджетной сметы Учреждения;

- осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения; за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.6. С руководителем Учреждения заключается срочный трудовой договор со сроком действия один год.

3.7. Руководитель Учреждения:

- действует от имени Учреждения без доверенности;
- представляет интересы Учреждения в государственных, муниципальных органах власти, организациях, судах, правоохранительных органах;
- заключает договоры от имени Учреждения;
- утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- утверждает внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения;
- издает приказы, действующие в рамках Учреждения;
- назначает и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;
- открывает лицевой счет в финансовом органе муниципального образования город Пермь;
- дает устные указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения;
- несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам Учредителю;
- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и заключенного с ним Трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

3.8. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Пермь.

Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. На праве оперативного управления закрепляется имущество в виде нежилых помещений, зданий, сооружений, а также оборудование, транспортные

средства, инвентарь и иное движимое имущество, относимое к основным средствам.

4.4. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется департаментом имущественных отношений администрации города Перми (далее – Департамент) в соответствии с его целевым назначением и оформляется распоряжением начальника Департамента.

4.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством

Российской Федерации.

4.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

4.8. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Департамента.

4.9. В случае сдачи в аренду с согласия Департамента и Учредителя имущества, закрепленного за Учреждением Департаментом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.10. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в установленном порядке.

4.11. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- использовать имущество строго в соответствии с целями создания Учреждения;
- обеспечить сохранность имущества;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произведенные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.

4.12. Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет руководитель Учреждения.

4.13. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством.

4.14. Департамент по согласованию с Учредителем вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, а также приобретенное

Учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение этого имущества.

4.15. Имущество ликвидированного Учреждения остается в муниципальной собственности. Решение о его дальнейшем использовании принимается Департаментом.

4.16. Учреждение вправе направлять в Департамент предложения по изъятию у него имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

4.17. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.18. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Учреждения.

В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу управления Учреждения или органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований законодательства Российской Федерации, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

4.19. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.20. Принятие решения о ликвидации Учреждения принимается собственником имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования город Пермь.

Проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Пермь.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Филиалом Учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Учреждения и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

5.3. Представительством Учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Учреждения, представляет интересы Учреждения и осуществляет их защиту.

5.4. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются Учреждением и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением.

5.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.